

ALARME EINRICHTEN

Unter → Verwaltung → Alarme können Alarmbenachrichtigungen für das Fahrzeug eingestellt werden. Klicken Sie entweder auf den Fahrzeugnamen, oder bearbeiten Sie den gewünschten Alarm durch einen Klick auf das entsprechenden Symbol.
Jedem Alarm können verschiedene Empfänger zugeordnet werden.



Digi 1

Zum Beispiel bei Aktivität einer Alarmanlage, eines Nebenantriebs oder bei Türkontakten. *Nur BPT 1500*

Digi 2 / Parkfence

Zum Beispiel bei Aktivität einer Alarmanlage, eines Nebenantriebs oder bei Türkontakten. Für die Funktionsbeschreibung Parkfence, siehe FUNKTION PARKFENCE *Nur BPT 1500*

Erschütterung

Alarmierung bei Erschütterung des Gerätes, z.B. Abschleppen des Fahrzeuges. Der Erschütterungsmelder geht ca. 15 min. nach „Zündung-Aus“ in Bereitschaft. *Nur BPT 1500*

Akku

Alarmierung bei Erreichen der Akku-Mindestspannung. Nach erhalten dieser Meldung beträgt die Restakkulaufzeit noch max. 60 Min. *Nur BPT 1500*

Betrieb ohne Dauerplus

Alarmierung bei Unterbrechung der Dauerplusversorgung im laufenden Betrieb des Gerätes. *Nur BPT 1500*

Roaming

Alarmierung bei Verlassen der ausgewählten Landesgrenze.

Geschwindigkeitsüberschreitung

Alarmierung bei Überschreitung der eingegebenen Geschwindigkeit.

Inaktive Zeiten

Für jeden Alarm können inaktive Zeiten erstellt werden. In der Spalte des gewünschten Wagens muss nur auf den entsprechenden Alarm geklickt werden. Jetzt im sich öffnenden Fenster nach unten scrollen, bis der Hinweis → Inaktive Zeiten erscheint. Die inaktiven Zeiten werden durch einen Klick auf den Regler aktiviert. Um einen Zeitraum festzulegen, in dem der Alarm inaktiv ist, einfach den Wochentag und die Uhrzeiten für Beginn und Ende eintragen.

Profil

Um nicht bei jedem einzelnen Fahrzeug alle Alarme und inaktiven Zeiten einzeln anzulegen, können spezielle Profile angelegt werden.

Gehen Sie hierfür auf Verwaltung → Profile

→ **NEUES PROFIL ANLEGEN**

Hier stehen alle Alarme, inaktive Zeiten und Alarmempfänger zur Auswahl, um das gewünschte Profil zu erstellen.

FUNKTION PARKFENCE

Bitte beachten Sie, dass diese Funktion nur in Verbindung mit unserer optionalen Hardware Parkfencetaster möglich ist. *Nur BPT 1500*



Der Parkfence (Alarmradius) wird bei „Zündung aus“ automatisch gesetzt. Um den Parkfence zu neutralisieren muss vor dem Einschalten der Zündung der Taster für mindestens 2 Sekunden betätigt werden!
Wird der Parkfence vor dem Einschalten der Zündung nicht neutralisiert, erfolgt bei Verlassen des Parkfence eine Alarmbenachrichtigung.

Die Parkfencefunktion muss von unserem Service-Team für den Kundenaccount aktiviert werden. Wenden Sie sich dazu bitte vor Einbau mit der IMEI und dem Benutzernamen an unser Service-Team.

ZIEL VON BENACHRICHTIGUNGEN FESTLEGEN

Um einen Alarm zu erhalten, müssen Sie zuerst das Ziel der Benachrichtigung bestimmen.

Gehen Sie dazu auf → Verwaltung → Empfänger → **NEUEN EMPFÄNGER**

Geben Sie hier den Namen, Ihre E-Mailadresse und/oder Mobilfunknummer ein.

Klicken Sie anschließend auf → speichern.



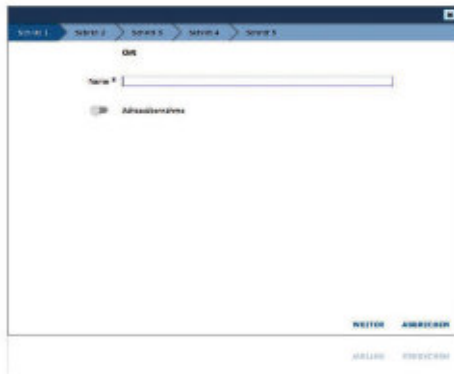
Achtung! Die Meldung per SMS kostet immer 1 Credit.
Dies gilt auch im Tarif FLEET.

GEOFENCE-ALARME EINRICHTEN

Sie können sich auch bei Ein- und/oder Ausfahrt eines bestimmten Bereiches benachrichtigen lassen. Gehen Sie dazu auf **Verwaltung** → **Orte**

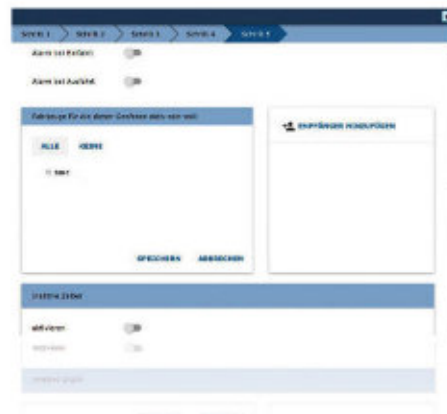
→ **NEUEN ORT ANLEGEN**

1. Benennen Sie den Ort unter **→ Name** und geben Sie alle notwendigen Informationen an.
2. Geben Sie die Adressdaten ein. Klicken Sie anschließend auf **→ weiter**.
3. Der Ort wird Ihnen in Schritt 4 auf der Minimap angezeigt. Durch anklicken und verschieben mit der Computermaus, kann der Standort noch variiert werden. Sie können den Radius durch Ziehen des Kreises verändern. Der vordefinierte Radius beträgt 100 Meter. Um Fehlalarme zu vermeiden, sollte dieser Wert nicht unterschritten werden.



4. Klicken Sie auf **→ Speichern**, wählen Sie das Fahrzeug aus, für das der Geofence aktiv sein soll und klicken Sie erneut auf **Speichern**.
5. Soll eine Alarmierung bei Ausfahrt aus diesem Ort stattfinden, schieben Sie den entsprechenden Regler unter Schritt 5 **→ Alarm bei Ausfahrt** nach rechts, worauf er sich blau färbt. Soll eine Alarmierung bei Einfahrt stattfinden, schieben Sie den entsprechenden Regler unter Schritt 5 **→ Alarm bei Einfahrt** nach rechts, worauf er sich blau färbt. Soll eine Alarmierung in beiden Fällen stattfinden schieben Sie beide Regler nach rechts, worauf sie sich blau färben.

Klicken Sie für Benachrichtigungen auf **EMPFÄNGER HINZUFÜGEN**, setzen Sie den Haken bei dem entsprechenden Fahrzeug und wählen Sie den passenden Empfänger aus.



TACHOABGLEICH

Unter **Verwaltung** → **Fahrzeuge** → können Sie den aktuellen Tachostand eintragen.

Nur **BPT 1500**

Bitte beachten Sie, dass es bei einer Eingabe mit einer zu hohen Differenz, zu Ungenauigkeiten und Fehlern in den Auswertungen kommen kann. Bei Fragen können Sie uns unter 05121 / 284 05 -0 anrufen.

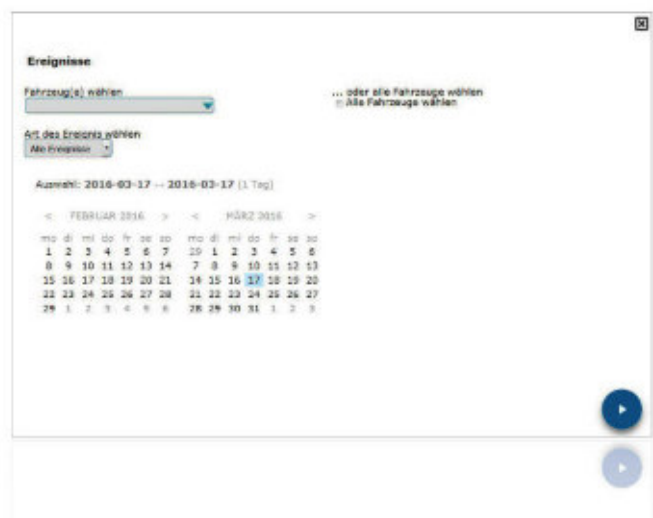
EREIGNISSE

Unter **→ Auswertungen** → **Ereignisse** können Sie sich bereits erfolgte Alarmbenachrichtigungen anzeigen lassen.

Wählen Sie dazu einfach das Fahrzeug, die Art des Ereignisses und den gewünschten Zeitraum und klicken Sie auf „Laden“.


Die Ereignisse werden Ihnen nun in einer Tabelle angezeigt. Diese können Sie jederzeit als PDF- oder Exceldatei laden.

Fahrzeug	Datum	Ereignis	Wahrheit	Wahrheitszeitpunkt
Fahrzeug 10101 500	21.11.15 11:47:00	Einweisung 10101 500, kein Alarm (Bereits 10101 500)	Wahrheit	21.11.15 11:47:00
Fahrzeug 10101 500	21.11.15 11:47:00	Wahrheitszeitpunkt 10101 500, kein Alarm (Bereits 10101 500)	Wahrheit	21.11.15 11:47:00
Fahrzeug 10101 500	21.11.15 11:47:00	Einweisung 10101 500, kein Alarm (Bereits 10101 500)	Wahrheit	21.11.15 11:47:00
Fahrzeug 10101 500	21.11.15 11:47:00	Wahrheitszeitpunkt 10101 500, kein Alarm (Bereits 10101 500)	Wahrheit	21.11.15 11:47:00



CREDITS KAUFEN

Um Ihnen den Einkauf der Credits so sicher und komfortabel wie möglich zu machen, akzeptieren wir die folgenden sicheren Zahlarten: Kreditkarte, PayPal und Sofortüberweisung.

1. Mit einem Klick auf → Verwaltung →  **CREDITS KAUFEN** starten Sie den Bestellvorgang.
2. Dazu wählen Sie die Anzahl der Credits und klicken auf → **Kostenpflichtig bestellen**.
3. Im nächsten Schritt wählen Sie Ihre gewünschte Zahlungsmethode aus und klicken auf → Weiter.
4. Um den Kauf abzuschließen, folgen Sie den Anweisungen der gewählten Zahlungsart.
5. Im Anschluss erhalten Sie per E-Mail die Rechnung, an die in der Registrierung angegebenen E-Mail-Adresse.



CREDIT ÜBERSICHT

Unter → Verwaltung → Credits finden Sie eine Übersicht der bereits verbrauchten Credits. Diese Übersicht können Sie jederzeit als PDF- oder Exceldatei laden.

CREDITS KAUFEN				
Datum	Bemerkung	Fahrzeug	Mitarbeiter	Summe
17.03.16 15:30	Manuelle Buchung: Fahrzeug 'BASIC'. Letzte Position am 17.03.16 um 08:21	BASIC		-2
17.03.16 14:40	Alarm aktiviert.			-1
17.03.16 14:40	Profil für Fahrzeug BASIC erstellt.			-7
17.03.16 14:42	Profil für Fahrzeug BASIC gelöscht.			-13
17.03.16 14:36	Eraktive Zellen für Alarm aktiviert.			-1
17.03.16 14:36	Eraktive Zellen für Alarm deaktiviert.			-1
17.03.16 14:45	Profil für Mitarbeiter erstellt.			-10
17.03.16 14:45	Profil für Mitarbeiter gelöscht.			-6
17.03.16 14:45	Profil für Mitarbeiter erstellt.			-1